

**T.C**  
**İPEKYOLU KAYMAKAMLIĞI**  
**İSKELE ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana da'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başlığın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vcd ile bin sacde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıkkır ruh-ı mücerred gibi yerden na şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AHİ ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akbaba*



## GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şartları, çok namussait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hilele azat vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilhissâ işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsi menfaatlerini, milletimizin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladları! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

*K. Akbaba*



## SUNUŞ

Okul öncesi eğitimi günümüz şartlarında, özellikle şartları elverişsiz yörelere amacına uygun eğitim götürmenin bilincindeyiz ve hizmet verdiğimiz yaş gurubunun genel özelliklerine sürekli dikkat ederek eğitim vermeyi amaçlamaktayız. Bu amaç doğrultusunda; değişen dünya şartlarında bilgi toplumunun, insanı yetiştirmeyi amaç edinen İskele Anaokulu olarak sorumluluğumuzun farkındayız. Bu nedenle eğitim ile ilgili tüm yenilikleri takip ediyor, işbirliği ve planlı grup çalışmalarına önem veriyoruz. İskele Anaokulu olarak geleceğimizi planlamanın ve bu plan dâhilinde öğrencilerimize, velilerimize daha verimli olmanın heyecanını ve umudunu yaşıyoruz.

Okulumuzun 2019-2023 yıllarını kapsayan bu stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen, başta stratejik plan hazırlama komisyonu olmak üzere tüm çalışanlarımıza teşekkür ediyor; hazırlanan bu planın İskele Anaokulumuzun daha iyi ve her zaman ileriye giden örnek bir okul olmasına katkı sağlamasını diliyorum.

Nafiz İNCİ  
Okul Müdürü

<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
İSKELE ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ, 2010 EYLÜL AYINDA HİZMETE AÇILMIŞTIR. OKULUN BULUNDUĞU ARSA (AYNI ZAMANDA OKULUN KARDEŞ KURUMU OLAN) RTÜK MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE VERİLMİŞTİR. OKUL, ŞEHİR MERKEZİNİN 7 KM. BATISINA KURULMUŞTUR. OKULUN GÜNEYİNDE VAN KALESİ VE VAN GÖLÜ, BATISINDA İSE VAN İSKELESİ BULUNMAKTADIR. OKULUN HEMEN YANINDA İSKELE ANADOLU KIZ İMAM HATİP LİSESİ 2011-2012 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILINDA HİZMETE GİRMİŞTİR. 2018 YILINDA İSKELE ANADOLU KIZ İMAM HATİP LİSESİ PANSİYONU OKULUMUZUN YAN TARAFINA YAPILMIŞTIR.....	6
<i>Okul Künyesi</i> .....	7
<i>Çalışan Bilgileri</i> .....	8
<i>Okulumuz Bina ve Alanları</i> .....	8
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i> .....	9
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i> .....	10
<i>Gelir ve Gider Bilgisi</i> .....	10
PAYDAŞ ANALİZİ .....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	27
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	28
<i>Gelişim ve Sorun Alanlarımız</i> .....	28
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>30</b>
VİZYONUMUZ.....	30
MİSYONUMUZ .....	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	30
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>31</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	31
<i>Stratejik Amaç 1:</i> .....	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	33
<i>Stratejik Amaç 2:</i> .....	33
<i>Stratejik Hedef 2.1. Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.</i> .....	33
<b>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</b> .....	35
<i>Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek</i> .....	35
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>37</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>37</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Nafiz İNCİ	Okul Müdürü	İbrahim KESKİN	Müdür Yardımcısı
İbrahim KESKİN	Müdür Yardımcısı	Kamil ŞAYAN	Öğretmen
Doğan YURTLU	Rehberlik Öğretmeni	Nihal FİDAN	Öğretmen
Selahattin DİNCİ	Okul Aile Birliği Başkanı	Gizem Nur TUNCER	Öğretmen
Adem KÖSE	Okul Aile Birliği Yönetim Kurul Üyesi	Adem KONCA	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

İskele Anaokulu Müdürlüğü, 2010 Eylül ayında hizmete açılmıştır. Okulun bulunduğu arsa (aynı zamanda okulun kardeş kurumu olan) RTÜK Müdürlüğü tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğüne verilmiştir. Okul, şehir merkezinin 7 km. batısına kurulmuştur. Okulun güneyinde Van Kalesi ve Van Gölü, batısında ise Van İskelesi bulunmaktadır. Okulun hemen yanında İskele Anadolu Kız İmam Hatip Lisesi 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında hizmete girmiştir. 2018 yılında İskele Anadolu Kız İmam Hatip Lisesi Pansiyonu okulumuzun yan tarafına yapılmıştır.

Okulda toplam 5 derslik,1 müdür odası,1 müdür yardımcısı odası,1 mutfak,1 yemekhane ve 1 tane oyun salonu bulunmaktadır. Dersliklerden 3 tanesi 25, 2 tanesi 20 öğrenci kapasitesindedir. İkili eğitim yapıldığı takdirde okulun toplam öğrenci kontenjanı 230'dur.Yemekhane olarak kullanılan bölüm aynı zamanda sinevizyon odası olarak ta kullanılmaktadır. Orta oyun salonu tüm sınıfların birleştiği noktada yer almaktadır. Çok amaçlı salon olarak kullanılmaktadır.

Okulun kömürlü kalorifer sistemi, 2011 Ekim ayında doğal gaz kazanı ile değiştirilmiştir. Şebeke suyu, altyapı, internet vb. her tür olanağa sahiptir.

Milli eğitim bakanlığı ile sağlık bakanlığının imzaladığı ortak protokol doğrultusunda hijyen ve temizlik konusunda teşvikler ve okulun temizlik düzeyinin daha iyi hale getirilmesi sonucu okulumuza 2017 2018 eğitim öğretim yılında “Beyaz Bayrak” kazandırılmıştır. Aynı zamanda Beyaz Bayrak sahibi olarak Beslenme Dostu Okul Projesi sürdürülmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Van		İlçesi: İpekyolu			
Adres:	Yalı mah. İskele cad. İskele Anadolu Kız İmam Hatip Lisesi arkası 342/1 İpekyolu				
Telefon Numarası:	0432 222 33 35	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	iskeleanaokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	<a href="http://iskeleanaokulu.meb.k12.tr/">http://iskeleanaokulu.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	757304	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2010		Toplam Çalışan Sayısı	10		
Öğrenci Sayısı:	Kız	92	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	85		Erkek	4
	Toplam	177		Toplam	9
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		35	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		30	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		34.35 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	1	5	6
Branş Öğretmeni	-	-	-
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>10</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	52	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	12	İş Atölyesi		X



Öğretmenler Odası (m2)	0	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	1330	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	800			
Okul Kapalı Alan (m2)	530			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	7			
<b>Diğer (.....)</b>				

#### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	Kız	Erkek	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	Kız	Erkek	<b>Toplam</b>
Van Kalesi (Sabah)	13	17	30	Van Kalesi (Öğlen)	16	12	28
Akdamar Adası (Sabah)	13	17	30	Akdamar Adası (Öğlen)	14	16	30
Van Kedisi (Sabah)	17	13	30	Van Kedisi (Öğlen)	19	10	29

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	8

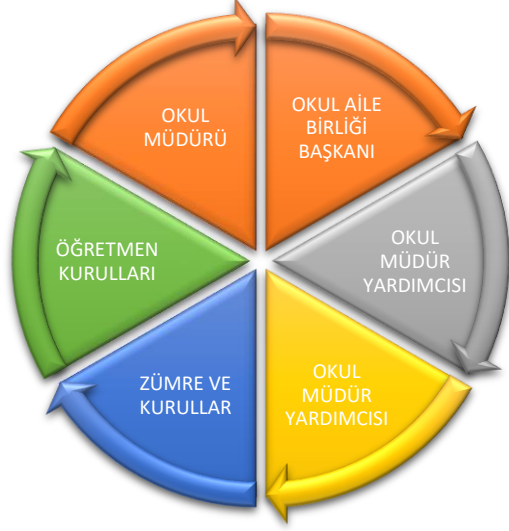
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	5789 TL	6461,18 TL
2018	6079,54 TL	4539,75 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğretmen ve Veli Anket Çalışmasının Değerlendirilmesi

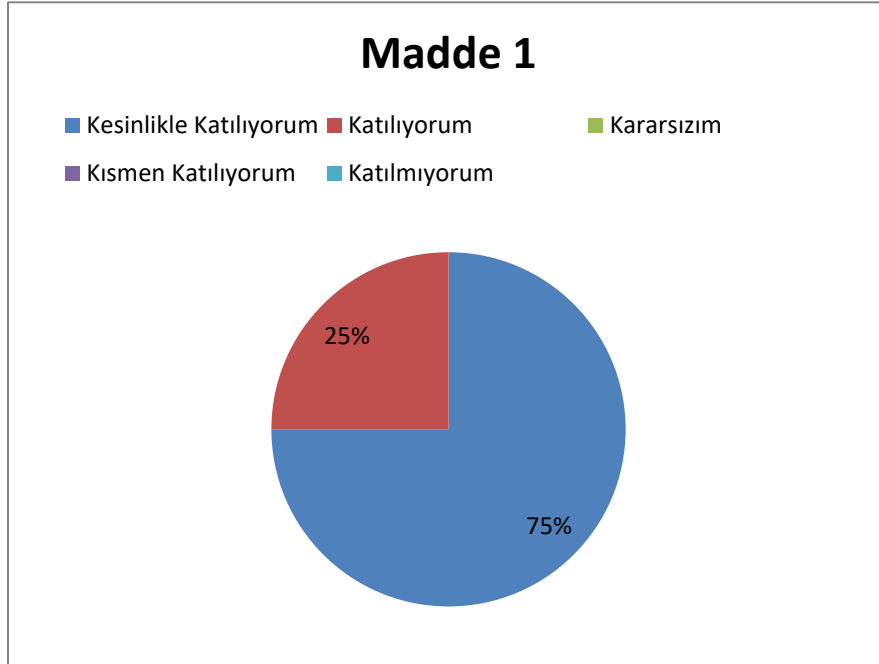
2019-2023 Kurumumuz stratejik planlarının oluşturulması sürecinde eğitim-öğretim faaliyetlerinin ve paydaşlarının önemli bir bölümünü oluşturan veli ve öğretmenlerimize; kurumumuzun gelişmiş ve geliştirilebilecek yönlerini belirtebilecekleri bir anket çalışması uygulanarak aşağıda ki ifadelere ulaşılmıştır. Bu ifadeler doğrultusunda önümüzde ki 5 yıllık yol haritamızı oluşturacak olan stratejik planımız şekillenmiş ve yön bulmuştur.

## Öğretmen Anketi Sonuçları

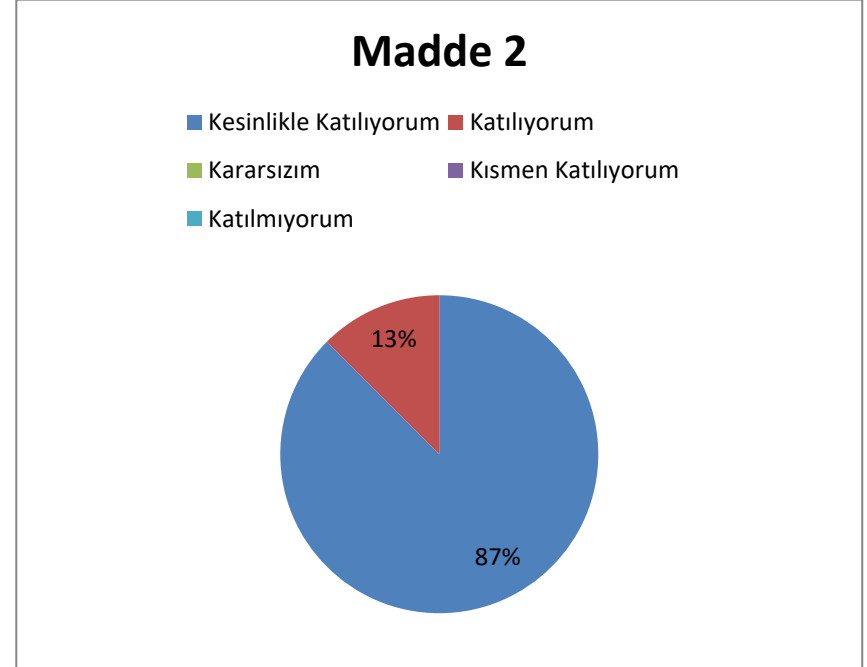
Kurumumuz bünyesinde görev yapmakta olan toplam 8 adet öğretmenimizin tümü bu anket çalışmasına katılmıştır. Anket çalışması kapsamında öğretmenlerimizin kendilerine beşli likert tipi 13 madde ve 1 açık uçlu olmak üzere toplamda 14 madde yöneltilmiş ve öğretmenlerimiz düşüncelerini bu anket doğrultusunda samimiyetle ifade ettikleri varsayılmıştır.

### Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri

1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

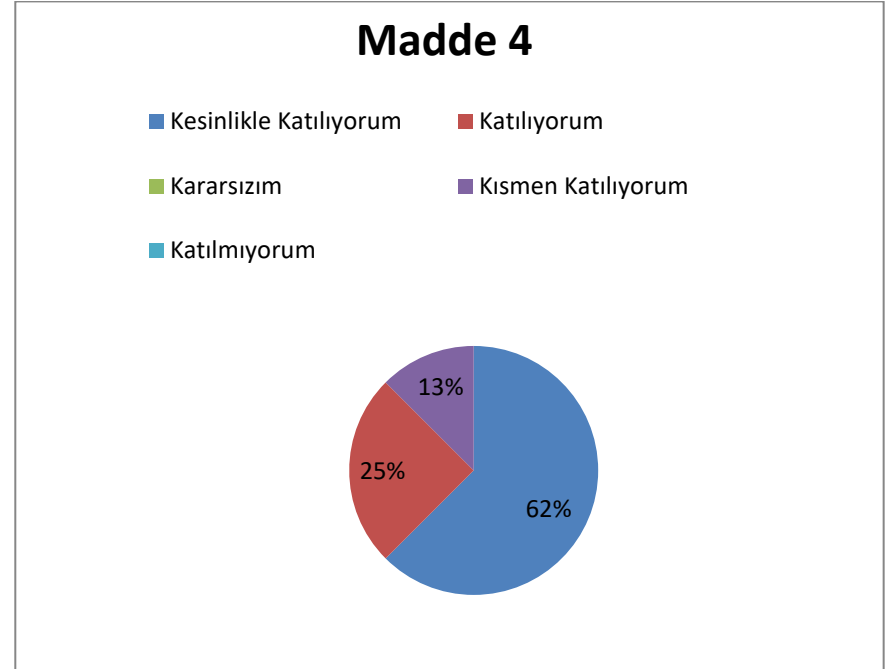
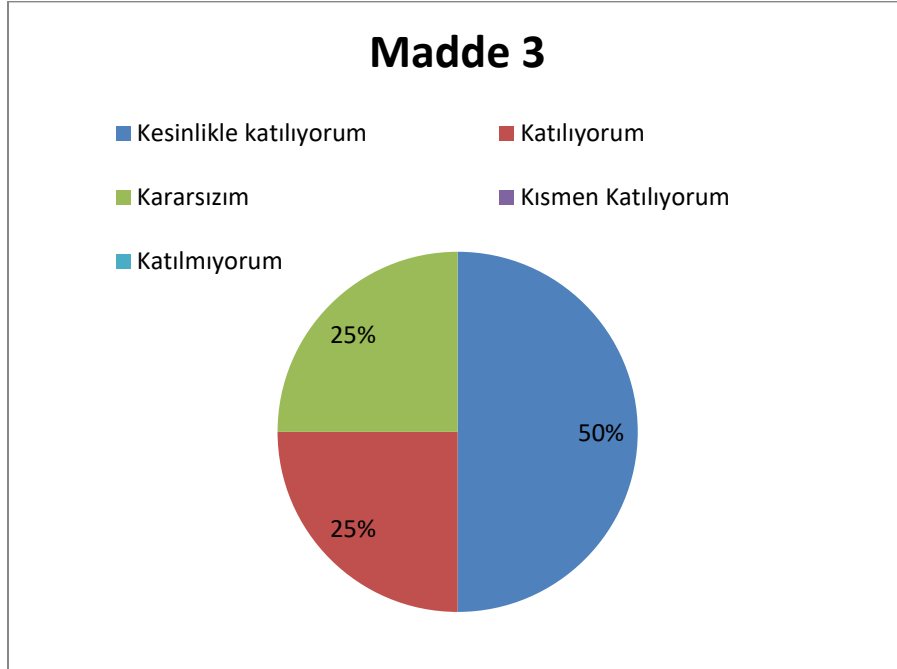


2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



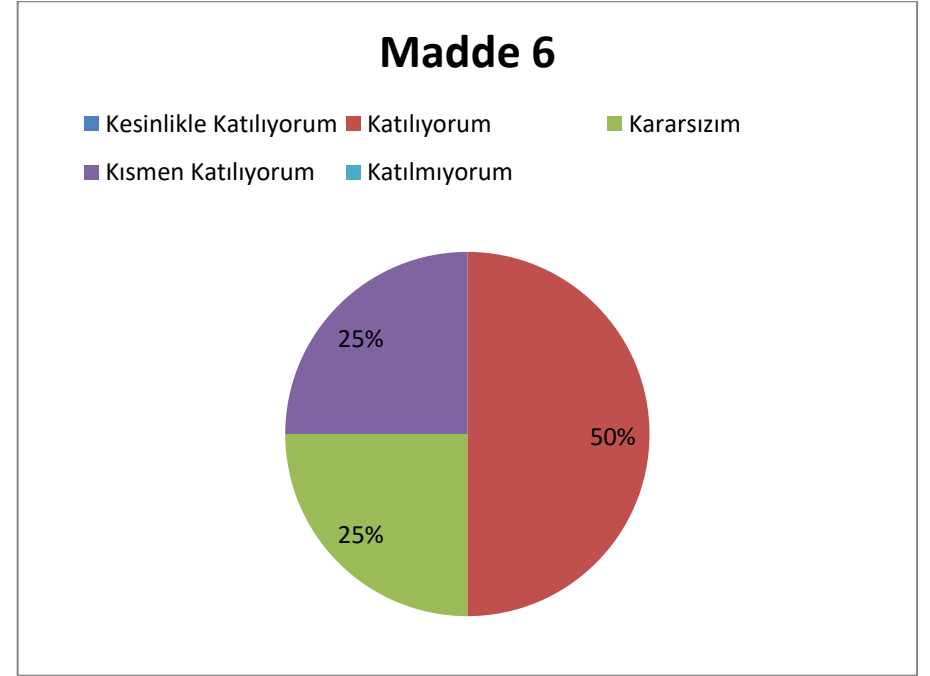
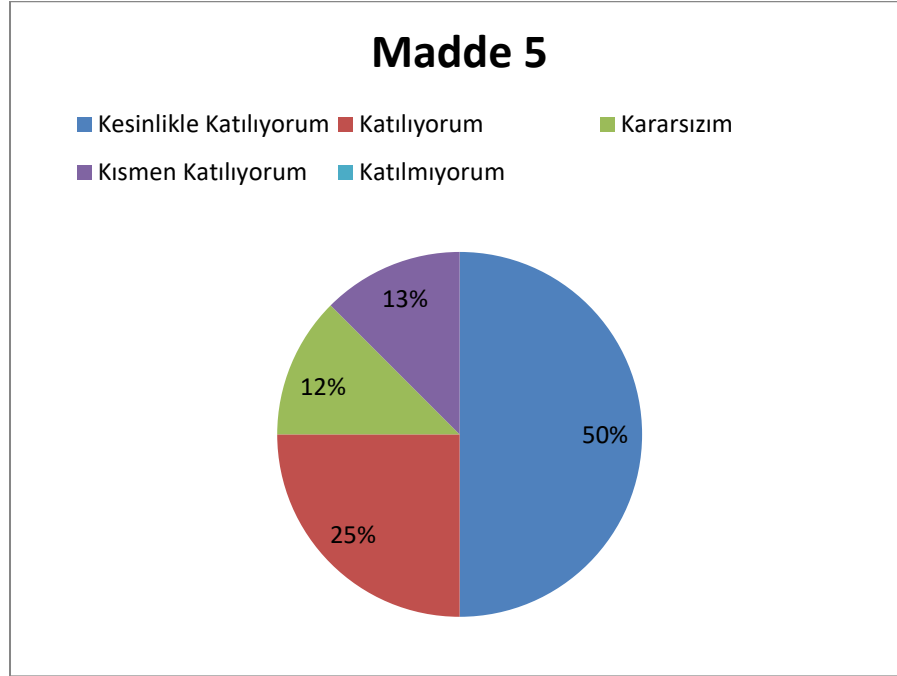
3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

4- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm



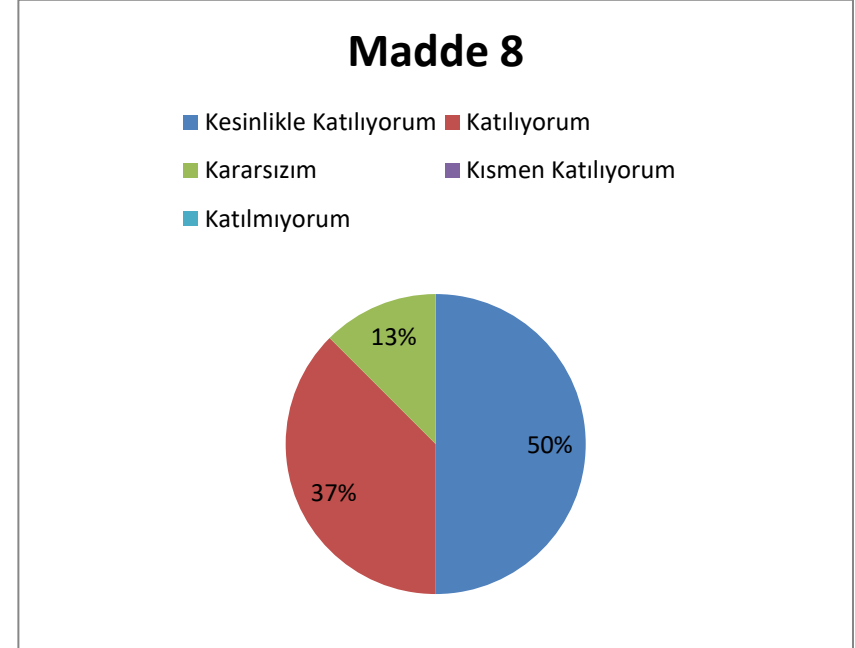
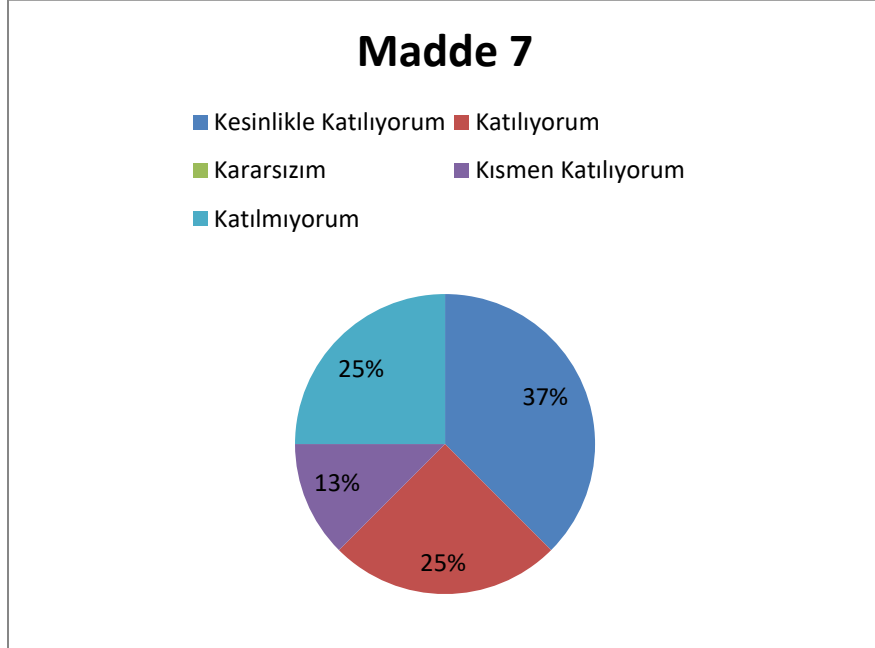
5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

6- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

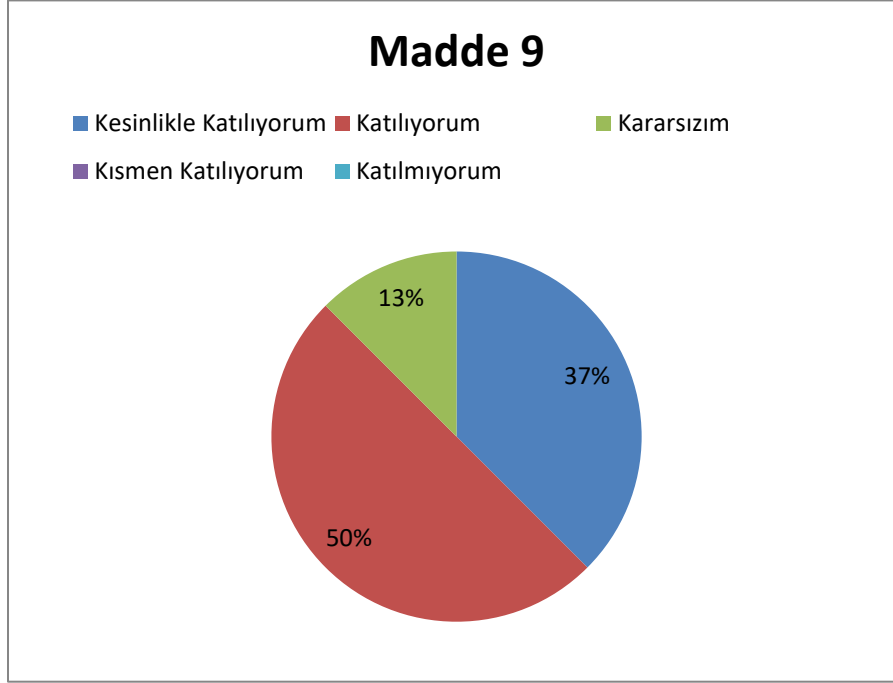


7- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

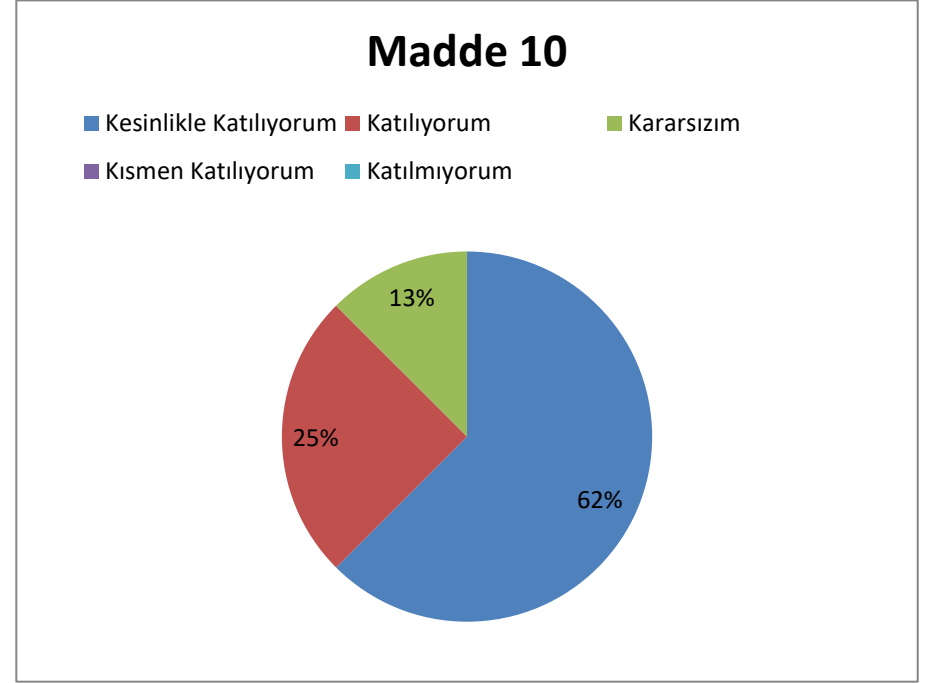
8-Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.



9- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

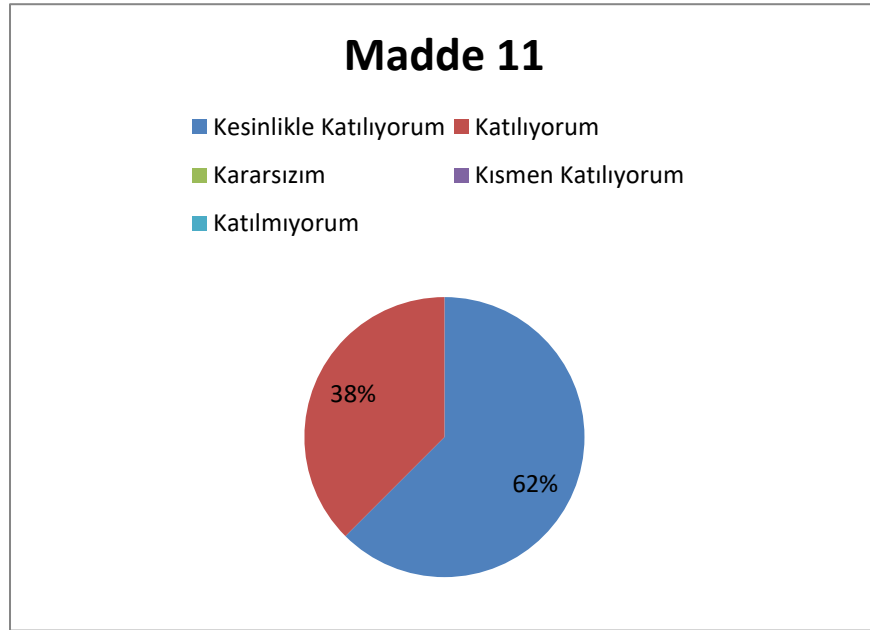


10- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

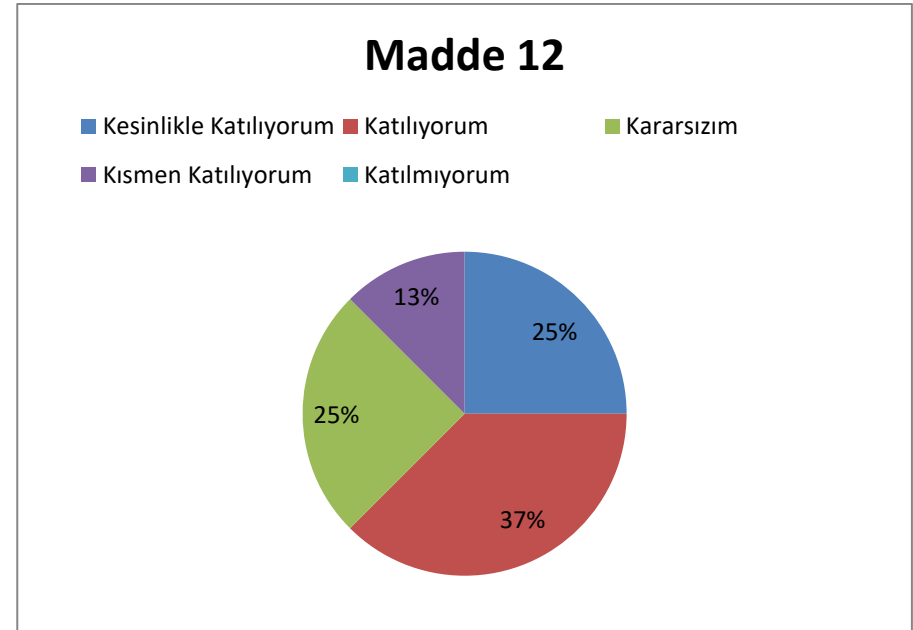




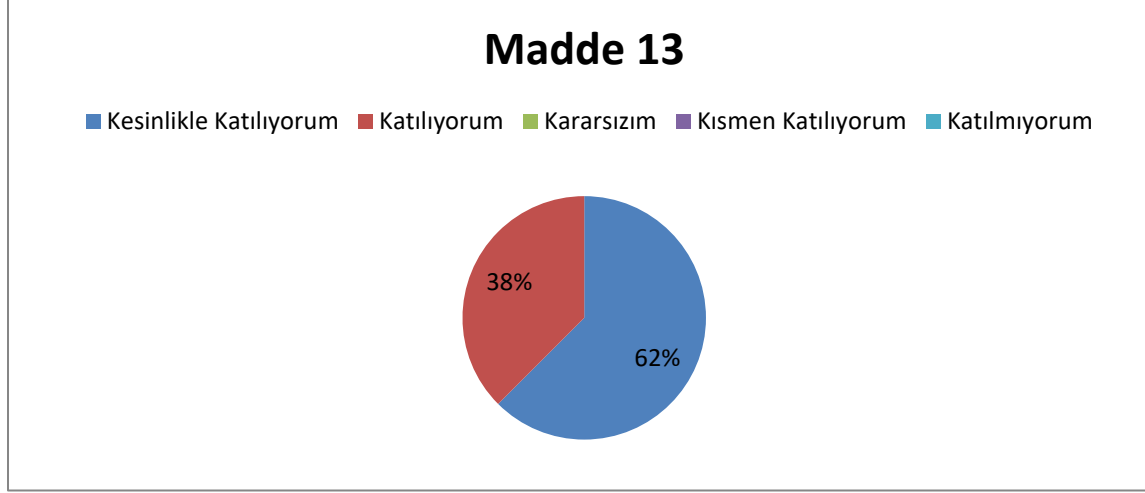
11- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



12- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



13- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



**14.Madde** Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşler(Açık Uçlu)

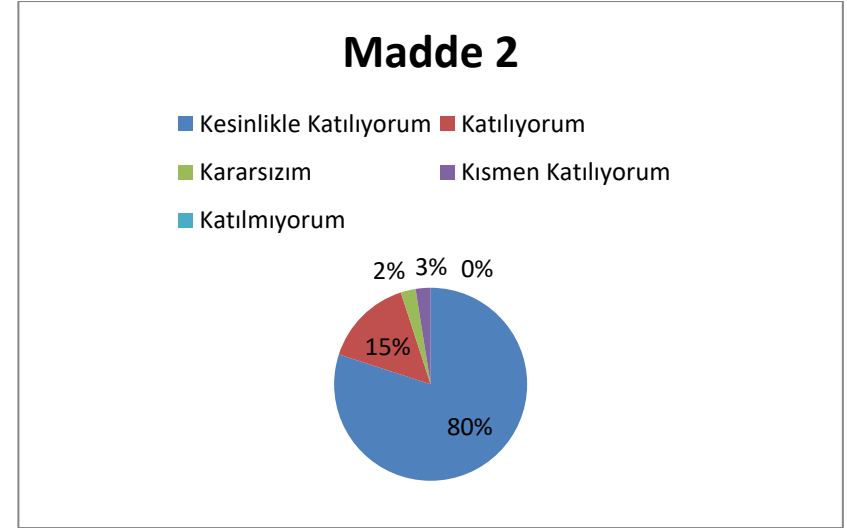
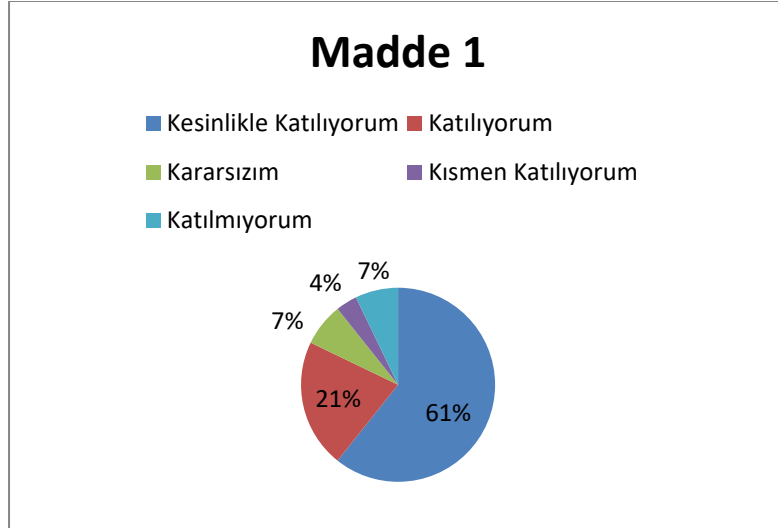
- a) Olumlu ve (Başarılı) Yönlerimize ilişkin öğretmen görüşleri
- ✓ Öğretmenine değer veren
  - ✓ Yenilikçi ve işbirlikçi yaklaşım
  - ✓ Çocuk merkezli eğitim
  - ✓ Etkili iletişim
  - ✓ Güvenli ve sağlıklı bir eğitim ortamı
- b) Olumsuz (başarısız) yönlerimize ilişkin öğretmen görüşleri
- ✓ Donanım ve materyal yetersizliği
  - ✓ Açık alanların kullanım yetersizliği
  - ✓ Sosyal faaliyetlerin az olması.

## “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Geçerli bir örneklem grubu oluşturularak; mevcut sayımızın yaklaşık %25 oranında velimize yine öğretmenlerimizde olduğu gibi beşli likert tipi 13 madde ve 1 açık uçlu soru olmaz üzere toplamda 14 maddelik bir ölçek uygulanmış aşağıdaki önemli sonuçlara ulaşılmıştır;

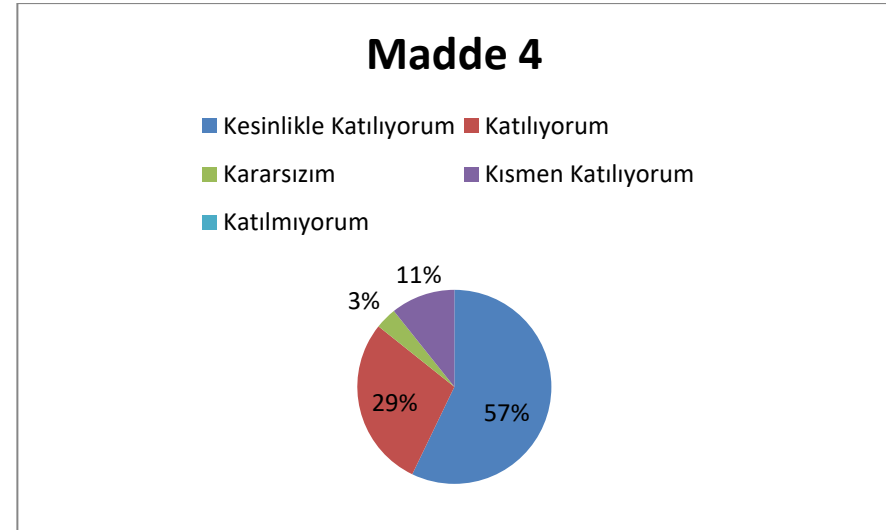
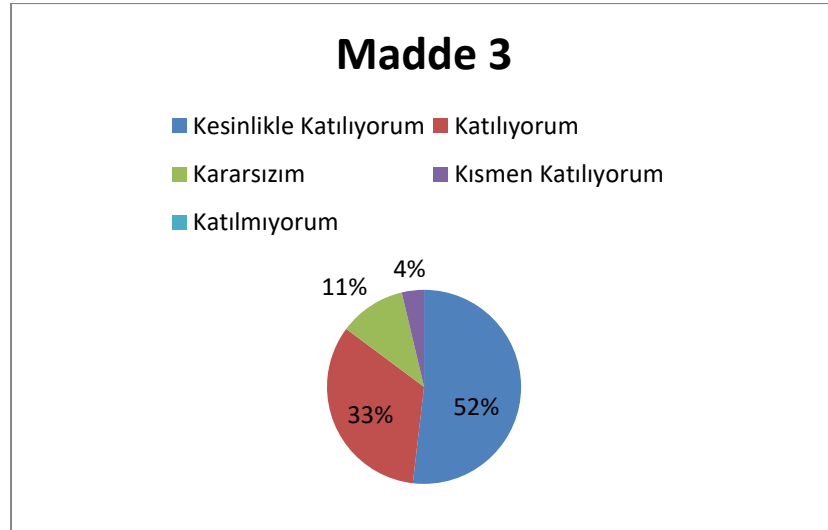
1- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



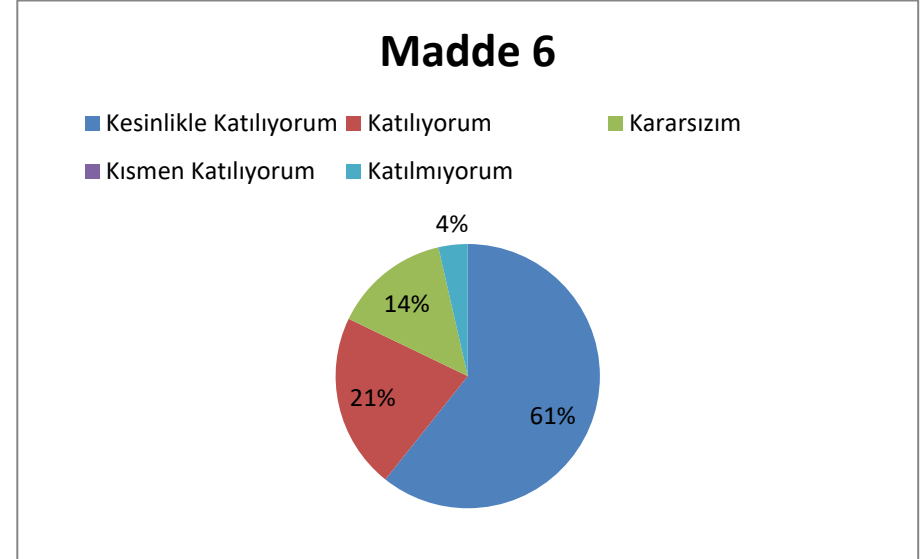
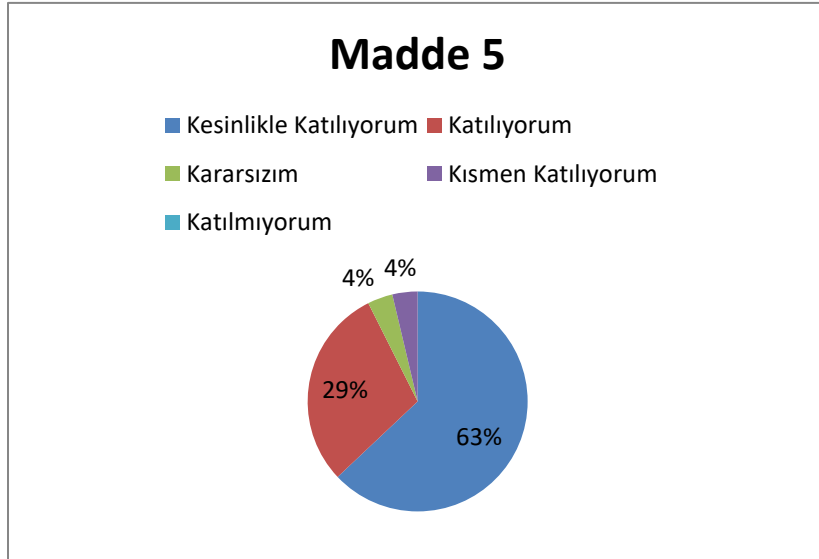
3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

4-Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



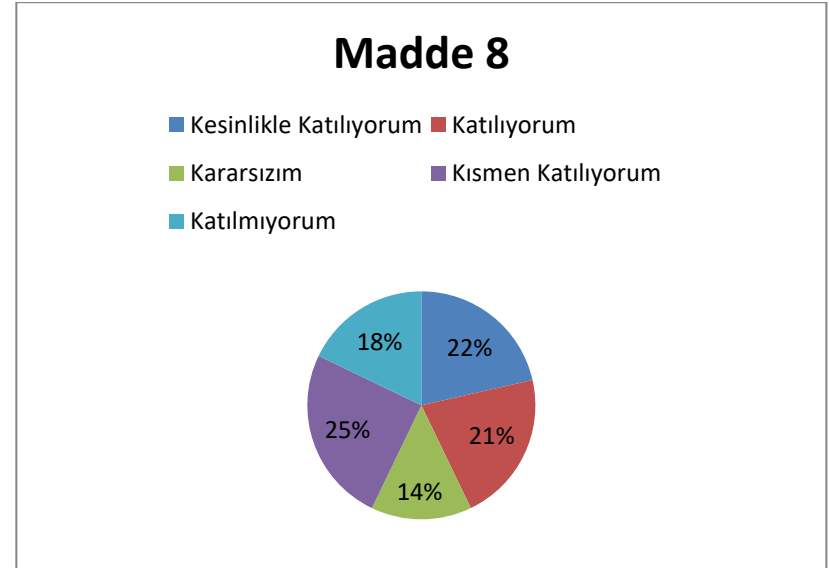
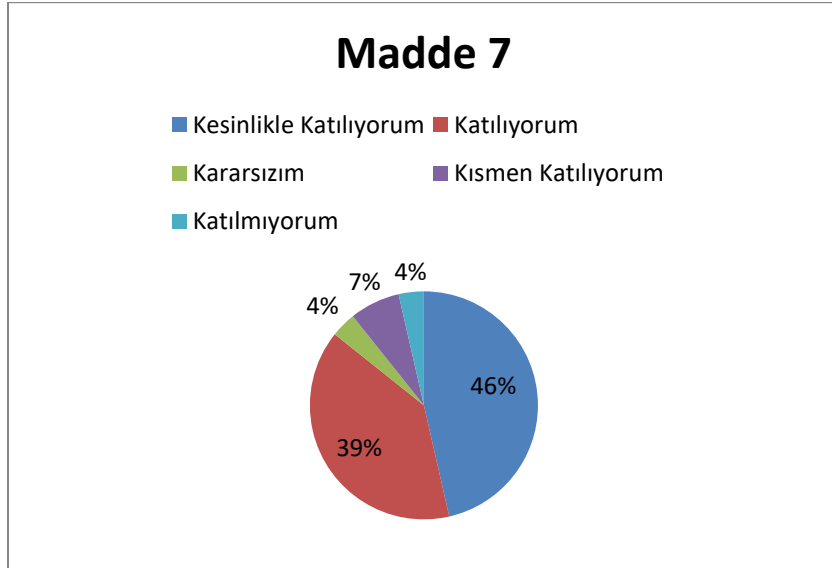
5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

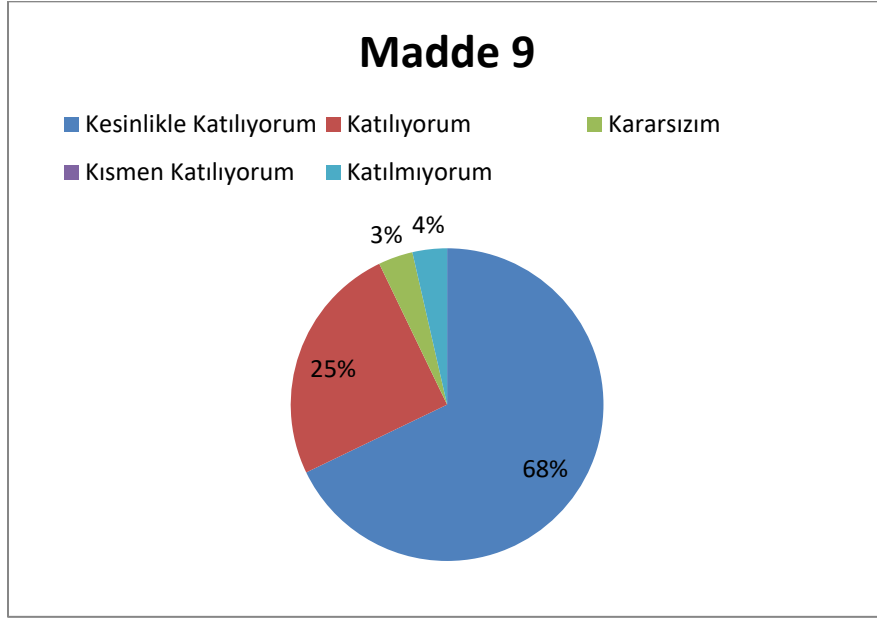


7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

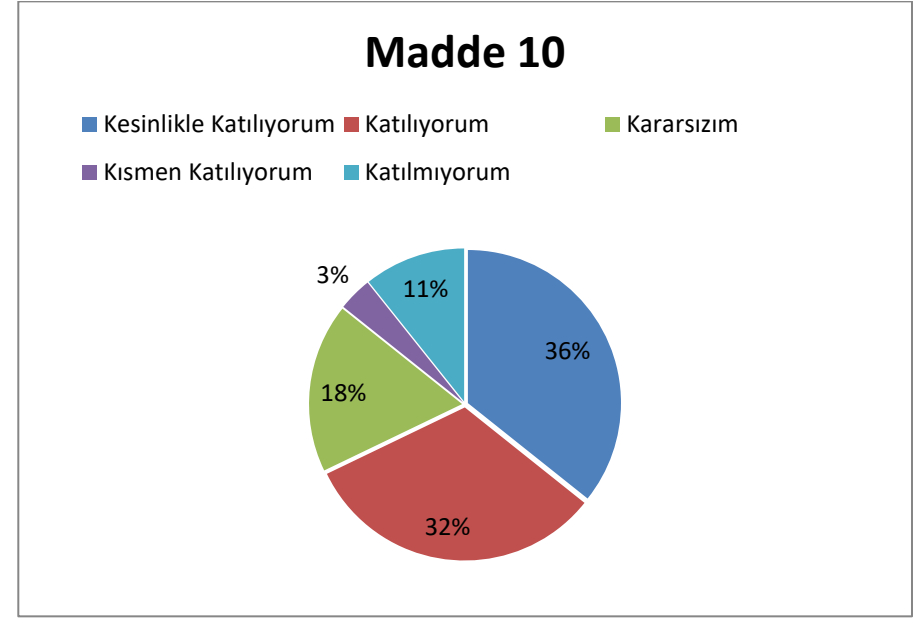
8-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



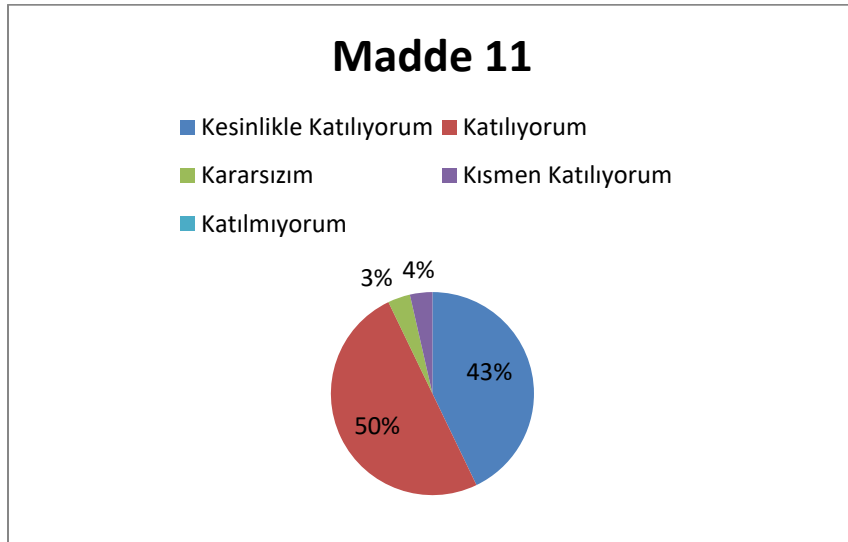
9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.



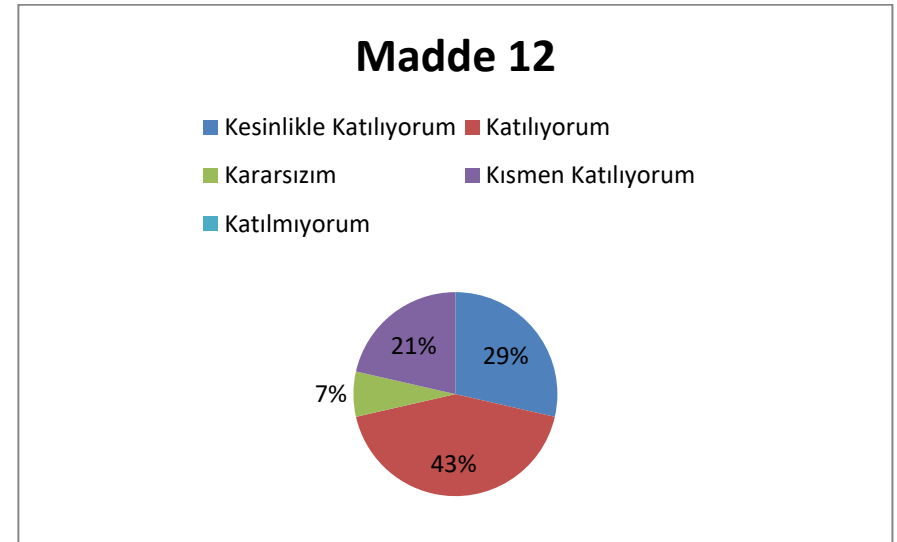
10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

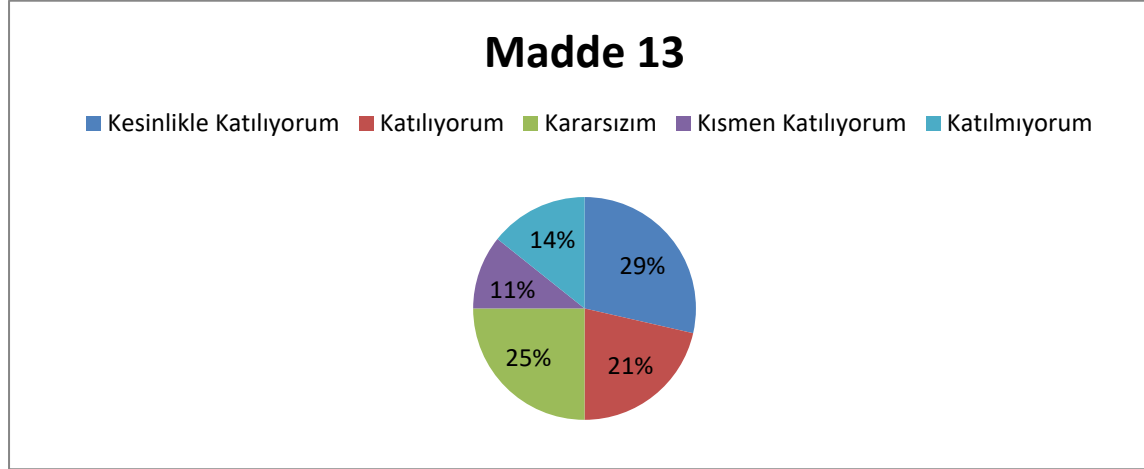


12-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.





13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



**14.Madde** Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşler(Açık Uçlu)

a) Olumlu ve (Başarılı) Yönlerimize ilişkin veli görüşleri

- ✓ İlgili ve alakadar Okul idaresi-öğretmen kadrosu
- ✓ Güvenli ve sağlıklı bir eğitim ortamı
- ✓ Eğitim faaliyetleri
- ✓ Rehberlik servisi
- ✓ Özgüvenleri yüksek çocukların yetiştirilmesi.

b) Olumsuz (başarısız) yönlerimize ilişkin veli görüşleri

- ✓ Donanım ve materyal yetersizliği
- ✓ Açık alanların (park, bahçe vs.) kullanım yetersizliği
- ✓ Sosyal faaliyetlerin az olması.
- ✓ Yardımcı personel sayısının yetersiz kalması.

Yapılan bu paydaşlar analizi çalışması kapsamında güçlü ve geliştirilebilecek yönlerimiz somutlaşmış ve veli-öğretmen beklentileri ortak bir zeminde ele alınmıştır. Her iki grubun karşılaştırılmasının en büyük ortak eksiklik ve ihtiyaç "okulumuzun teknik araç ve gereç bakımından yetersizliğinin giderilmesi" yönünde olmuştur.

Bu çalışma kapsamında ulaşılan sonuçlar planımızın oluşturulması ve uygulanması sürecinde atılacak adımlara kılavuz olacaktır.

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \***

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

<b>GÜÇLÜ YÖNLER</b>	<b>ZAYIF YÖNLER</b>
Bağımsız okul öncesi eğitim kurumu olması	Okulumuzun fiziksel kapasitesinin yetersiz olması
Eğitim kadrosunun genç dinamik ve çalışkan olması	Okul bahçesinin donanımsal eksiklikleri
Okul ,aile ve öğrenci iletişiminin etkin ve hızlı olması	Çok amaçlı salonumuzun olmaması
Okul rehberlik öğretmenimizin bulunması	Yeterli sayıda kadrolu yardımcı personelin olmaması
Okul Müdürünün işbirliğine açık ,yenileşmeye destek vermesi	Teknolojik ekipman ve donanımlarının eksik olması
Isınma,güvenlik ve ulaşım problemlerinin yaşanmaması	
Olumlu kurum kültürünün oluşmuş olması	
Okulumuz bahçesinin geniş ve kullanıma elverişli olması	
<b>FIRSATLAR</b>	<b>TEHDİTLER</b>
Okulumuz yakın çevresinde gezi inceleme imkanı bulunabilecek kurumların olması	Okul çevresinin okulöncesi eğitime karşı olumsuz yaklaşımın olması
Mülki amirlerimiz ve il-ilçe müdürlerimizin okulöncesi eğitime önem vermesi	Sokak hayvanlarının okulumuz etrafında tehlike barındırması
Veli katılımı ve okul aile işbirliğinin sağlanabilme imkanı	Okulumuz güvenlik personelinin bulunmaması
Okul öğretmenleri çağdaş yeniliğe açık kendini geliştiren öğretmenlerden oluşması	Öğretmen sirkülasyonundan kaynaklanan öğretmen açığının ücretli öğretmenlerle karşılanması
Okulumuz alanında okulöncesi çağında bulunan öğrenci olması	Mevsimsel nedenlerden dolayı okul bahçesinin aktif olarak kullanılamaması
Öğretmenlerimizin iş sağlığı ve güvenliği sertifikasının bulunması	
Öğrenci Merkezli Eğitimin Uygulanması	

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır. Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı
2	Okula Devam - Devamsızlık / Okul öncesi eğitimde yaştan dolayı devamsızlıkların oluşması
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanması
5	Okulöncesi eğitimi malzemelerinin pahalı olması.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
6	Okul sağlığı ve hijyen

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının; iletişimi ve iş motivasyonunu artıracak şekilde düzenlenmesi
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim sağlanabilmesi
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun gelişmiş olması
4	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun öğretmenlere tahsil edilmiş yerlerin olmaması

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **VİZYONUMUZ**

Çocukların gelişim düzeyleri, ilgi alanları ve ihtiyaçlarına göre hazırlanan eğitim programının uygulanması doğrultusunda, bilimsel bilgiyi ön plana çıkaran, sanatsal ve kültürel etkinliklere önem veren, yaratıcılığı destekleyen eğitim anlayışı ile bilinen ve tercih edilen bir kurum olmak.

### **MİSYONUMUZ**

Özgüveni gelişmiş; sosyal çevresiyle uyumlu, evrensel değerlere saygılı olmakla birlikte araştırıp sorgulayan, öğrendiğini aktif olarak kullanabilen mutlu bireyler yetiştirmek.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) Milli ve manevi değerleri gözetmek
- 2) Sorumluluk sahibi
- 3) Yaratıcılık yenilikçilik
- 4) Koşulsuz sevgi ve saygı
- 5) Güçlü iletişim ve güven
- 6) Çözüm odaklı yönetim anlayışı
- 7) Çevre bilinci
- 8) Fırsat eşitliği
- 9) Teknolojiye uyum

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Stratejik Amaç 1:

Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.1* Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devam oranlarını artırmak

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Kayıt bölgesindeki okul öncesi öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	75	78	80	80	82	85
<b>PG.1.1.2</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	82	85	85	90	95
<b>PG.1.1.3</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	40	35	30	25	20	15
<b>PG.1.1.4</b>	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.5</b>	Okul öncesi eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz ailelerin oranı (%)	15	20	25	30	35	40

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Okulöncesi Öğretmenleri	1-30 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Okulöncesi Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim süresi içinde
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı Okulöncesi Öğretmenleri ve Rehberlik Öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrenci ailelerine yönelik eğitim yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı Okulöncesi Öğretmenleri ve Rehberlik Öğretmeni	01 Eylül-30 Haziran
1.1.5	Eğitimde erişimi üst seviyeye çıkarmak için okul çevresi ve kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Okulöncesi Öğretmenleri ve Rehberlik Öğretmeni	Eğitim-Öğretim süresi içinde
1.1.6	Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için velilere yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı Okulöncesi Öğretmenleri ve Rehberlik Öğretmeni	Eğitim – Öğretimin ikinci haftası
1.1.7	Dezavantajlı öğrenciler için imkânlar doğrultusunda destekte bulunulacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı Okulöncesi Öğretmenleri ve Rehberlik Öğretmeni	Eğitim-Öğretim süresi içinde



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.1.* Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.1</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı	4	5	7	8	9	10
<b>PG.2.1.2</b>	Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı	5	6	7	8	9	10
<b>PG.2.1.3</b>	Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%)	30	45	50	60	70	80
<b>PG.2.1.4</b>	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere öğrenci katılımı (%)	70	75	80	85	90	95
<b>PG.2.1.5</b>	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan veli (%)	30	45	50	60	70	80
<b>PG.2.1.6</b>	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci (%)	90	90	95	95	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif alanda faaliyet sayısı artırılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Okulöncesi Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim süresi içinde
2.1.2	Okul içinde ve il-ilçe bazında yapılan proje çalışmaları artırılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Okulöncesi Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim süresi içinde
2.1.3	Okul Öncesi Eğitimde beslenme, sağlık, hijyen ve verimlilik konuları ile ilgili eğitim faaliyetlerini artırılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Okulöncesi Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim süresi içinde
2.1.4	Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Okulöncesi Öğretmenleri ile Rehberlik Öğretmeni	Eğitim-Öğretim süresi içinde
2.1.5	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Okulöncesi Öğretmenleri ile Rehberlik Öğretmeni	Eğitim-Öğretim süresi içinde

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%)	90	95	96	97	98	99
<b>PG.3.2.2</b>	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	15	15	30	50	50	75
<b>PG.3.3.3</b>	Okulumuzda hizmet içi eğitime başvuru oranı(%)	35	45	55	60	70	80
<b>PG.3.3.4</b>	Okul Web sayfasının güncellenme aralığı (yıl)	7	9	10	11	12	13
<b>PG.3.3.5</b>	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	95	96	97	98	99	99

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim süresi içinde
3.1.2	Memnuniyet anketleri yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Okulöncesi Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim süresi içinde
3.1.3	Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Okulöncesi Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim süresi içinde
3.1.4	Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Okulöncesi Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim süresi içinde
3.1.5	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurmaları teşvik edilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim süresi içinde
3.1.6	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlanacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim süresi içinde
3.1.7	Lisansüstü eğitime yönelmeleri için personele gerekli bilgilerin paylaşılması	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim süresi içinde

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	6500 TL	7000 TL	7500 TL	8000 TL	8500 TL	37500 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	6500 TL	7000 TL	7500 TL	8000 TL	8500 TL	37500 TL

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.